



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 1 октября 2014 года № 69-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 года № 17-пр**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17.11.2006 № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства области от 02 апреля 2014 года № 17-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в пункте 1:

в абзаце третьем после цифр «23» дополнить цифрами «, 174-175»;

в абзаце четвертом после цифр «171» дополнить цифрами «, 173, 176-181»;

абзац восемнадцатый исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«информации о посевных площадях сельскохозяйственных культур в 2014 году (урожая озимых культур 2015 года) согласно приложению № 172;

сведения о приросте мощностей по хранению и переработке плодоовощной продукции согласно приложению № 183.»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы» согласно приложению № 182.»;

в приложении № 132 к приказу «Порядок приема и регистрации документов, представленных для получения в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства»:

абзац одиннадцатый части второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«в отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности (каб. 608):

по подпрограмме «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы»:

по ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы:

субсидии на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей;

в отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций (каб. 611):

по подпрограмме «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы»:

по ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы:

субсидии на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования при условии модернизации и реконструкции овощехранилищ;

субсидий на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для логистических, оптовых распределительных центров;»;

приложения № 52-57, 85, 90, 104, 133-137 к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-14 к настоящему приказу;

приказ дополнить приложениями № 172-183 согласно приложениям № 15-26 к настоящему приказу.

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя
Правительства области - министр**



А.А. Соловьев



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 1 октября 2014 года № 69-пр

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 года № 17-пр**

На основании Положения о министерстве сельского хозяйства Саратовской области, утвержденного постановлением Правительства области от 17.11.2006 № 354-П, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства области от 02 апреля 2014 года № 17-пр «О реализации постановления Правительства Саратовской области от 27 марта 2014 года № 183-П «Об утверждении Положения о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства» следующие изменения:

в пункте 1:

в абзаце третьем после цифр «23» дополнить цифрами «, 174-175»;

в абзаце четвертом после цифр «171» дополнить цифрами «, 173, 176-181»;

абзац восемнадцатый исключить;

дополнить абзацами следующего содержания:

«информации о посевных площадях сельскохозяйственных культур в 2014 году (урожая озимых культур 2015 года) согласно приложению № 172;

сведения о приросте мощностей по хранению и переработке плодоовощной продукции согласно приложению № 183.»;

пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«на возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования в рамках реализации ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы» согласно приложению № 182.»;

в приложении № 132 к приказу «Порядок приема и регистрации документов, представленных для получения в 2014 году субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства»:

абзац одиннадцатый части второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«в отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности (каб. 608):

по подпрограмме «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы»:

по ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы:

субсидии на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей;

в отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций (каб. 611):

по подпрограмме «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы»:

по ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы:

субсидии на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования при условии модернизации и реконструкции овощехранилищ;

субсидий на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для логистических, оптовых распределительных центров;»;

приложения № 52-57, 85, 90, 104, 133-137 к приказу изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-14 к настоящему приказу;

приказ дополнить приложениями № 172-183 согласно приложениям № 15-26 к настоящему приказу.

2. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель Председателя
Правительства области - министр**

А.А. Соловьев

Приложение № 1 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 52 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 года № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для овощехранилищ в рамках ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации овощехранилищ, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 - 2020 годы

ИНН, ОКТМО и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области -
министр сельского хозяйства
Саратовской области (или первый заместитель
министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 53 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для овощехранилищ при условии модернизации в 2014 году овощехранилищ на территории Саратовской области

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 1,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области (или первый
заместитель министра)

Заместитель министра по экономике и финансам

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций»

Приложение № 3 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 54 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей при условии модернизации в 2014 году производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области

ИНН, ОКВЭД, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 1,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

Заместитель министра по экономике и финансам

Начальник отдела развития предприятий
пищевой и хлебопекарной промышленности

Приложение № 4 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 55 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 – 2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела развития предприятий
пищевой и хлебопекарной промышленности

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 5 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 56 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров, при условии оснащения нового или модернизации существующего логистического, оптового распределительного центра на территории Саратовской области.

ИНН и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 1,5 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

(подпись)

(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций»

Приложение № 6 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 57 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году нового технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров, при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации логистических, оптовых распределительных центров, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 – 2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 2,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			20		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

(подпись)

(Ф.И.О.)

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций»

РАСЧЁТ
 размера субсидий за счёт средств **федерального и областного** бюджетов
 на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития
 инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства, заключенным с 1 января 2013 года

(полное наименование заявителя (заёмщика), занимающегося производством молока)

ИНН/КПП _____ р/с _____
 Наименование кредитной организации _____
 БИК _____ кор. счёт _____
 Вид экономической деятельности заявителя (заёмщика) по ОКВЭД _____
 Цель кредита (займа) _____
 По кредитному договору (договору займа) от _____ года № _____
 в _____
(наименование кредитной организации)
 за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

- Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
- Сроки погашения кредита (займа) по договору _____
- Размер полученного кредита (займа) _____ Р
- Размер принятого к субсидированию кредита (займа) _____ Р
- Доп.код (цель кредита (займа)) _____
- Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % го.
- Ставка рефинансирования Центрального Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа)
 (дополнительного(ых) соглашения(ий) об изменении процентной ставки по кредиту (займу)) _____ % го.
- Размер уплаченных процентов в расчётном периоде _____ Р

Субсидируемый остаток ссудной задолженности, исходя из размера которого исчисляется размер субсидии*	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчётном периоде	Федеральный бюджет			Областной бюджет		
		Размер субсидии	Размер субсидии	Размер субсидии минимальна а величина из граф 3 и 4	Размер субсидии	Размер субсидии	Размер с гр.8- (по не гр.6
		$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times н. 6}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$	$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times н. 7}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$		$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times н. 6}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$	$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times 0,5}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}}$	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого :							

Размер предоставляемой субсидии за счёт средств **федерального бюджета** (значение графы 5) _____ Р.
(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии за счёт средств **областного бюджета** (значение графы 8) _____ Р.
(сумма прописью)

Обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа) исполнены своевременно и в полном объеме. Расчёт размера субсидий не превышает фактических затрат на уплату процентов.

Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

Главный бухгалтер** _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

Расчёт размера субсидий не превышает фактических затрат на уплату процентов. Расчёт и своевременное исполнение обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов подтверждаю.***

Руководитель кредитной организации (филиала) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

Целевое использование субсидий по представленным документам подтверждаю
 Руководитель органа, уполномоченного высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (или первый заместитель министра, или заместитель министра по экономике и финансам)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

Главный бухгалтер кредитной организации (филиала) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
(должность)

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

* При погашении кредита (займа) уменьшается на сумму погашенной части кредита (займа)
 ** Для КФХ - подпись Главы КФХ, печать (при наличии)
 *** В случае отсутствия отметки (подтверждения), министерство направляет данный расчёт в кредитную организацию"

и

и

рублей
рублей

ДОВЫХ

ДОВЫХ
рублей
рублей)

рублей
-гр.7
более
-гр.5

8

рублей

рублей

стра

РАСЧЁТ

размера субсидии за счёт средств **федерального и областного** бюджетов
 на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития
 инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства, заключенным с 1 января 2013 года
 в иностранной валюте

(полное наименование заявителя (заёмщика), занимающегося производством молока)

ИНН/КПП _____ р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____ кор. счёт _____

Вид экономической деятельности заявителя (заёмщика) по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) от _____ года № _____

в _____
 (наименование кредитной организации)

за период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых
5. Предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу) (равно п.4 Процентная ставка по кредиту (займу)) _____ % годовых
6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту (займу) _____ рублей
7. Дата уплаты организацией (КФХ) процентов по кредиту (займу) _____
8. Размер уплаченных процентов в расчётном периоде _____ рублей

Субсидируемый остаток судной задолженности, исходя из размера которого исчисляется размер субсидии (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчётном периоде	Федеральный бюджет			Областной бюджет		
		Размер субсидии	Размер субсидии	Размер субсидии минимальная величина из граф 3 и 4	Размер субсидии	Размер субсидии	Размер субсидии
		$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 4 \times п. 6}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$	$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 5 \times п. 6}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$		$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 4 \times п. 6}{100\% \times 365 (366) \text{ дней}} \times 100\%$	$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 6 \times 0,5}{100 \times 365 (366) \text{ дней}}$	гр.8=гр.7 (но не более гр.6-гр.5)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого :							

Размер предоставляемой субсидии за счёт средств **федерального бюджета** (значение графы 5) _____ рублей
 (сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии за счёт средств **областного бюджета** (значение графы 8) _____ рублей
 (сумма прописью)

Обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с заключенным кредитным договором
 (договором займа) исполнены своевременно и в полном объеме. Расчёт размера субсидий не превышает фактических затрат на уплату процентов.

Руководитель (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (должность)

Главный бухгалтер** _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (должность)

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

Расчёт размера субсидий не превышает фактических затрат
 на уплату процентов. Расчёт и своевременное исполнение обязательств
 по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов
 подтверждаю.***

Руководитель кредитной организации (филиала)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (должность)

Главный бухгалтер
 кредитной организации (филиала) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (должность)

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

Целевое использование субсидий по представленным
 документам подтверждаю
 Руководитель органа, уполномоченного высшим
 органом исполнительной власти субъекта
 Российской Федерации
 (или первый заместитель министра, или заместитель министра
 по экономике и финансам)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 (должность)

"___" _____ 20__ г.
 М.П.

* При погашении кредита (займа) уменьшается на сумму погашенной части кредита (займа). Субсидируемый остаток судной задолженности по кредиту (займу),
 полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату
 совершения банковской операции по зачислению кредита (займа) на рублевый счет.

** Для КФХ - подпись Главы КФХ, печать (при наличии)

*** В случае отсутствия отметки (подтверждения), министерство направляет данный расчёт в кредитную организацию"

Приложение № 9
к приказу министерства сельского
хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 104
к приказу министерства
сельского хозяйства области от
02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

(ИНН, ОКТМО, наименование организации, района)

Площадь используемого земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оформленного в собственность после 1 января 2011 года, гектар	Стоимость выполненных кадастровых работ при оформлении земельного участка в собственность, рублей	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3) / 100 %	Сумма субсидий к выплате, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель получателя субсидий

(подпись)

(Ф.И.О)

Главный бухгалтер получателя субсидий

М.П.

« _____ » _____ 2014 г.

(подпись)

(Ф.И.О)

Заместитель Председателя Правительства Саратовской области - министр сельского хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства, земельных отношений, технической политике, мелиорации и социального обустройства села

отдел развития растениеводства и земельных отношений»

**ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
ДОЛГОСРОЧНЫХ, СРЕДНЕСРОЧНЫХ И КРАТКОСРОЧНЫХ
КРЕДИТОВ, ВЗЯТЫХ
МАЛЫМИ ФОРМАМИ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ**

I. Кредиты, полученные гражданами,
ведущими личное подсобное хозяйство

- на срок до 2-х лет:

1. При приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

копии договоров купли-продажи или товарных чеков, или накладных (или универсальных передаточных документов), а также платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей, заверенные заявителем (заемщиком);

копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц, заявителем (заемщиком);

копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов, заявителем (заемщиком).

- на срок до 5-ти лет:

2. При приобретении сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 лошадиных сил и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, сельскохозяйственных животных, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям:

копии договоров купли-продажи или накладных (или универсальных

передаточных документов) или товарных чеков, а также платежных поручений или кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке и заверенных заявителем (заемщиком), при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц, заверенные заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заявителем (заемщиком);

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком, копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат; копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, модернизации и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ при реконструкции, модернизации и строительстве животноводческих помещений, заверенные заявителем (заемщиком);

копии накладных (или универсальных передаточных документов) или товарных чеков на получение оборудования и платежных документов, подтверждающих оплату газового оборудования, материалов, заверенные заемщиком; копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ при подключении к газовым сетям, заверенные заявителем (заемщиком).

II. Кредиты, полученные крестьянскими (фермерскими) хозяйствами

на срок до 2-х лет:

1. При приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, приобретение молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров, счетов на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заявителем (заемщиком) - представляются в случае указания в платежном поручении, как основания для оплаты в поле "назначение платежа";

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заявителем (заемщиком) (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) при приобретении, кормов, горюче смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов, заверенные заявителем (заемщиком);

копии накладных (или универсальных передаточных документов), заверенные заявителем (заемщиком).

2. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заявителем (заемщиком).

на срок до 8-ми лет:

3. При приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком);

копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком);

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком).

4. При приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин и установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на приобретение сельскохозяйственной техники и

оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заявителем (заемщиком).

5. При строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, при строительстве и реконструкции прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком);

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов, заверенная заявителем (заемщиком);

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком);

5.1. Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающие оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком) и кредитной организацией;

копии актов выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком);

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заявителем (заемщиком) (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

6. При закладке многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений, подтверждающие оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенные заявителем (заемщиком) и кредитной организацией;

копии актов приемки посадки, заверенные заявителем (заемщиком) (после окончания работ).

III. Кредиты, полученные сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

- на срок до 2-х лет:

1. При приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров, счетов и товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных

предпринимателей) при приобретении кормов, горюче смазочных материалов и запасных частей, а также копии платежных поручений по оплате других приобретаемых материальных ресурсов и молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заявителем (заемщиком);

2. При закупке сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее - сырья), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее - продукция) у членов кооператива:

копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции заверенные заявителем (заемщиком), при приобретении в организациях и у индивидуальных предпринимателей;

копии закупочных актов, оформленных в установленном порядке и заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, заверенные заявителем (заемщиком), при приобретении у физических лиц.

3. Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

копии договоров, товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов), копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении у организаций, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) на приобретение мебели, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заявителем (заемщиком).

4. При страховании сельскохозяйственной продукции:

копия договора страхования, заверенная заемщиком, и копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заявителем (заемщиком).

- на срок до 8-ми лет:

5. При приобретении техники и оборудования:

копии договоров на приобретение техники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов), на приобретение техники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заявителем (заемщиком).

6. При приобретении сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия договора на приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заявителем (заемщиком);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату

сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком) и кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком);

копии племенных свидетельств на приобретение, племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком).

7. При строительстве, реконструкции и модернизации складских и производственных помещений, хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов животноводства и кормопроизводства, предприятий по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкция сельскохозяйственных и сельскохозяйственных кооперативных рынков, торговых мест, используемых для реализации сельскохозяйственной продукции, пунктов по приемке, первичной переработке и хранению молока, мяса, плодоовощной и другой сельскохозяйственной продукции, прививочных комплексов для многолетних насаждений:

копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком),

копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заявителем (заемщиком),

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком).

7.1. Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком);

копии актов выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком);

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заявителем (заемщиком) (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия предоставляется заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ).

8. На закладку многолетних насаждений и виноградников:

копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, заверенные заявителем (заемщиком);

копии актов приемки посадки, заверенные заявителем (заемщиком) (после окончания работ).

Примечание.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заемщиком.»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КРЕДИТОВ
(ЗАЙМОВ), НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ СТАВКИ
ПО КРАТКОСРОЧНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ) НА РАЗВИТИЕ
ЖИВОТНОВОДСТВА, ПЕРЕРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА**

I. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ на цели развития подотрасли животноводства, молодняка сельскохозяйственных животных, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции животноводства, оплату транспортных услуг, связанных с производством молочной продукции (далее - товары и услуги):

- копии договоров на закупку товаров и услуг - представляются в случае указания в платежном поручении, как основания для оплаты в поле "назначение платежа", заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии накладных (или универсальных передаточных документов) или реестр накладных (или универсальных передаточных документов), оформленных в течение срока действия или за один месяц до заключения кредитного договора (договора займа), заверенные заявителем (заемщиком).

II. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов на цели развития подотрасли животноводства:

- копия контракта, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком).

III. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на уплату страховых взносов (премий) по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства:

- копия договора сельскохозяйственного страхования, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений на уплату страховых взносов (премий), заверенные заявителем (заемщиком).

Примечание.

В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

Примечание.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заявителем (заемщиком).»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ), НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ
СТАВКИ ПО КРАТКОСРОЧНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ) НА
РАЗВИТИЕ
РАСТЕНИЕВОДСТВА, ПЕРЕРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОДУКЦИИ
РАСТЕНИЕВОДСТВА**

I. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ на цели развития подотрасли растениеводства, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства (далее - товары):

- копии договоров на закупку товаров - представляются в случае указания в платежном поручении, как основания для оплаты в поле "назначение платежа", заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии накладных (или универсальных передаточных документов) или реестр накладных (или универсальных передаточных документов), оформленных в течение срока действия или за один месяц до заключения кредитного договора (договора займа), заверенные заявителем (заемщиком).

II. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ на цели развития подотрасли растениеводства:

- копия контракта, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком).

III. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на уплату страховых взносов (премий) при страховании сельскохозяйственной продукции в области растениеводства:

- копия договора страхования (договора сельскохозяйственного страхования), заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений на уплату страховых взносов (премий), заверенные заявителем (заемщиком).

Примечание.

В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заявителем (заемщиком).»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ), НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ
СТАВКИ ПО КРАТКОСРОЧНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ) НА
РАЗВИТИЕ
РАСТЕНИЕВОДСТВА, ПЕРЕРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОДУКЦИИ
РАСТЕНИЕВОДСТВА**

I. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на закупку материальных ресурсов для проведения сезонных работ на цели развития подотрасли растениеводства, на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки продукции растениеводства (далее - товары):

- копии договоров на закупку товаров - представляются в случае указания в платежном поручении, как основания для оплаты в поле "назначение платежа", заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии накладных (или универсальных передаточных документов) или реестр накладных (или универсальных передаточных документов), оформленных в течение срока действия или за один месяц до заключения кредитного договора (договора займа), заверенные заявителем (заемщиком).

II. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года в иностранной валюте на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ на цели развития подотрасли растениеводства:

- копия контракта, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком).

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ), НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ
СТАВКИ ПО ИНВЕСТИЦИОННЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ) НА
РАЗВИТИЕ
РАСТЕНИЕВОДСТВА, ПЕРЕРАБОТКИ И РАЗВИТИЯ
ИНФРАСТРУКТУРЫ
И ЛОГИСТИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЫНКОВ
ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА**

I. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, включая авансовые платежи, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (**формы N ОС-1, N ОС-16, N ОС-15** <*>, заверенные заявителем (заемщиком).

II. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты,

III. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных на срок до 1 года на уплату страховых взносов (премий) при страховании сельскохозяйственной продукции в области растениеводства:

- копия договора страхования (договора сельскохозяйственного страхования), заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений на уплату страховых взносов (премий), заверенные заявителем (заемщиком).

Примечание.

В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования кредита (займа), полученного в рублях.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заявителем (заемщиком).»

заверенные заявителем (заемщиком);

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы N ОС-1, N ОС-16, N ОС-15) <*>, заверенные заявителем (заемщиком).

III. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, строительство объектов по глубокой переработке высокопротеиновых сельскохозяйственных культур (сои, пшеницы, ржи, кукурузы, рапса, нута, сорго), строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений, жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности, строительство и модернизацию сахарных заводов, мощностей для первичной подработки и хранения зерна.

1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком);

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объекта, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма N ОС-1а) <*> и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма N ОС-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком), представляются после окончания строительства, при этом субсидии выплачиваются заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ.

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):

а) при проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком) и подрядчиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на получение технологического оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N OC-15) <*>.

б) при оплате строительных материалов заявителем (заемщиком):

- копии договоров на поставку строительных материалов, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на получение заявителем (заемщиком) строительных материалов, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму N КС-3 <*>, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N КС-2) <*>;

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма N КС-3) <*>.

в) при проведении работ хозяйственным способом:

- копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заявителем (заемщиком);

- копии сметы затрат, распорядительных документов заявителя (заемщика) об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком), выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма N КС-2) <*>, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма N OC-1a) <*> и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма N OC-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком), представляются после окончания строительства, при этом субсидии выплачиваются заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);
- копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заявителем (заемщиком);
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N OC-15) <*>.

2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком);
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком).

Документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком);
- копии актов выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком);
- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заявителем (заемщиком) (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты,

заверенные заявителем (заемщиком);

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком).

IV. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на закладку многолетних насаждений и виноградников:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату посадочного материала и/или материалов для установки шпалеры, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи основных средств согласно [форме N ОС-1 <*>](#), заверенная заявителем (заемщиком).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту посадочного материала:

- копия контракта на приобретение посадочного материала, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату посадочного материала, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заявителем (заемщиком);

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи основных средств согласно [форме N ОС-1 <*>](#), заверенные заявителем (заемщиком).

V. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) на строительство жилых помещений:

а) копии разрешительных документов на земельный участок для строительства жилого помещения, заверенные заявителем (заемщиком);

б) копия архитектурно-строительного проекта или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, сметы расходов на строительство жилого помещения, заверенные заявителем (заемщиком);

в) копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих расходы на строительство жилого помещения (представляются заявителем (заемщиком) по мере выполнения работ), заверенные заявителем (заемщиком);

г) копия разрешения на ввод в эксплуатацию жилого помещения (кроме

объектов индивидуального жилищного строительства), заверенная заявителем (заемщиком), представляется после ввода в эксплуатацию жилого помещения, при этом субсидии выплачиваются заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ.

<*> При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам N ОС-1а, ОС-15, КС-2, КС-3, ОС-1, ОС-16, ОС-3 принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

Примечание.

В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита (займа), полученного в рублях.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заявителем (заемщиком).»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
КРЕДИТОВ (ЗАЙМОВ), НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ПРОЦЕНТНОЙ
СТАВКИ ПО ИНВЕСТИЦИОННЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ) НА
РАЗВИТИЕ
ЖИВОТНОВОДСТВА, ПЕРЕРАБОТКИ И РАЗВИТИЯ
ИНФРАСТРУКТУРЫ И
ЛОГИСТИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЫНКОВ ПРОДУКЦИИ
ЖИВОТНОВОДСТВА**

I. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, включая авансовые платежи, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы **N ОС-1, N ОС-16, N ОС-15**) <*>, заверенные заявителем (заемщиком).

II. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение за иностранную валюту сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования:

- копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заявителем (заемщиком);
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (формы N ОС-1, N ОС-1б, N ОС-15) <*>, заверенные заявителем (заемщиком).

III. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заявителем (заемщиком);
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);
- копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком);
- копии накладных (или универсальных передаточных документов) и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком).

IV. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение за иностранную валюту племенной продукции (материала):

- копия контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенная заявителем (заемщиком);
- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком);
- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заявителем (заемщиком);
- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком), (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);
- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);
- копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала), заверенные заявителем (заемщиком).

V. Перечень документов, подтверждающих целевое использование

кредита (займа), полученного на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции:

1. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком);
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объекта, заверенная заявителем (заемщиком).

Субсидии выплачиваются заявителям (заемщикам) по мере использования кредита.

Документы, предоставляемые по мере использования кредита (займа):

а) при проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком) и подрядчиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, в том числе по авансовым платежам, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на получение технологического оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N ОС-15) <*>;

б) при оплате строительных материалов заявителем (заемщиком):

- копии договоров на поставку строительных материалов, копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату строительных материалов, заверенных заявителем (заемщиком);

- копии товарно-транспортных накладных (или универсальных передаточных документов) на получение заявителем (заемщиком) строительных материалов, заверенные заявителем (заемщиком);

в) при проведении работ хозяйственным способом:

- копия приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заявителем (заемщиком);

- копии сметы затрат, распорядительных документов заявителя (заемщика) об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком), выписка из ведомости на выдачу

зарплаты работникам соответствующего подразделения, копии актов выполненных работ (форма N КС-2) <*> по мере выполнения этапов работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма N КС-3) <*> по мере выполнения этапов работ, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма N ОС-1а) <*> и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма N ОС-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком), представляются после окончания строительства.

Документы, предоставляемые по мере выполнения этапов работ:

- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму N КС-3 <*>;

- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N КС-2) <*>;

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком (форма N КС-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма N ОС-1а) <*> и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма N ОС-3) <*>, заверенные заявителем (заемщиком), представляются после окончания строительства.

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии дебетового авизо в подтверждение перечисления валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные заявителем (заемщиком);

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная

заявителем (заемщиком);

- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заявителем (заемщиком) (форма N ОС-15) <*>.

2. Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заявителем (заемщиком);

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заявителем (заемщиком).

Документы, предоставляемые заявителем (заемщиком) по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов выполненных работ, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заявителем (заемщиком) (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ).

Документы, подтверждающие приобретение за иностранную валюту оборудования:

- копия контракта на приобретение импортного оборудования, заверенная заявителем (заемщиком);

- копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату оборудования, заверенные заявителем (заемщиком);

- копии свифтовых сообщений о подтверждении перевода валюты, заверенные заявителем (заемщиком);

- копия грузовой таможенной декларации, заверенная заявителем (заемщиком) (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

- копия паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком);

- справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная заявителем (заемщиком).

VI. Перечень документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа) на строительство жилых помещений:

а) копии разрешительных документов на земельный участок для строительства жилого помещения, заверенные заявителем (заемщиком);

б) копия архитектурно-строительного проекта или схемы планировочной

организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства, сметы расходов на строительство жилого помещения, заверенные заявителем (заемщиком);

в) копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих расходы на строительство жилого помещения (представляются заявителем (заемщиком) по мере выполнения работ), заверенные заявителем (заемщиком);

г) копия разрешения на ввод в эксплуатацию жилого помещения (кроме объектов индивидуального жилищного строительства), заверенная заявителем (заемщиком), представляется после ввода в эксплуатацию жилого помещения, при этом субсидии выплачиваются заявителям (заемщикам) по мере выполнения этапов работ.

<*> При расчете субсидии (подтверждение целевого использования) суммы согласно формам [N ОС-1а](#), [ОС-15](#), [КС-2](#), [КС-3](#), [ОС-1](#), [ОС-16](#), [ОС-3](#) принимаются к целевому использованию с учетом НДС.

Примечание.

В случае получения кредита (займа) в иностранной валюте и использования его в рублях перечень документов, подтверждающих целевое использование инвестиционного кредита (займа), соответствует перечню документов, установленному для подтверждения целевого использования инвестиционного кредита (займа), полученного в рублях.

По кредитам (займам), полученным на рефинансирование субсидируемых кредитов (займов), предоставляется копия платежного поручения, подтверждающая перечисление средств на погашение рефинансируемого остатка ссудной задолженности, заверенная заявителем (заемщиком).»

**Министерство сельского
хозяйства области**

**ИНФОРМАЦИЯ
о посевных площадях сельскохозяйственных культур в 2014 году
(урожая озимых культур 2015 года)**

(ИНН, ОКТМО, наименование страхователя, района)

(для предоставления субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных
товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору
сельскохозяйственного страхования в области растениеводства)

Наименование сельскохозяйственных культур	Сроки начала-окончания сева (посадки) сельскохозяйственных культур	Площадь сева (посадки) сельскохозяйственных культур, га
Всего		

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей информации,
подтверждаю.

**Руководитель
сельскохозяйственной организации**

М.П.

_____»
(подпись)

_____»
(Ф.И.О.)

Приложение № 16
к приказу министерства сельского
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 173
к приказу министерства сельского
хозяйства области от 02 апреля 2014 г.
№ 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

(ИНН, ОКТМО, наименование организации, района)

Площадь используемого земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оформленного в собственность после 1 января 2011 года, гектар	Стоимость выполненных кадастровых работ при оформлении земельного участка в собственность, рублей	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате, рублей (гр. 2 x гр. 3) / 100 %	Сумма субсидий к выплате, рублей
1	2	3	4	5

Руководитель получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Главный бухгалтер получателя субсидий

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

М.П.

« _____ » _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства Саратовской области -
министр сельского хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Заместитель министра по экономике и финансам

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства,
земельных отношений, технической политике, мелиорации и
социального обустройства села

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О)

_____»
отдел развития растениеводства и земельных отношений»

Приложение № 17 к приказу министерства
сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 174 к приказу министерства
сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 года № 17-пр

**Заместителю Председателя Правительства
Саратовской области – министру сельского
хозяйства Саратовской области
А.А.Соловьеву**

_____ (наименование получателя субсидий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части стоимости приобретённого в 2014 году нового технологического оборудования

Прошу Вас предоставить в 2014 году субсидии на государственную поддержку сельского хозяйства в рамках ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы на возмещение части стоимости нового технологического оборудования

_____ (ИНН, наименование получателя субсидии, наименование района)

за счет средств **областного бюджета** по следующим реквизитам:

расчетный счет _____
БИК банка _____ к/счет банка _____
наименование банка _____
ИНН _____ КПП _____
Юридический адрес: _____
Адрес фактического местонахождения
(для корреспонденции): _____
Контактный телефон (с указанием кода): _____
E-mail _____
ОГРН _____ ОКАТО _____
Вид экономической деятельности (с указанием ОКВЭД) _____

Подтверждаю, что _____
(полное наименование получателя субсидии)

осуществляет производство (и переработку) продукции растениеводства на площадях, расположенных в Саратовской области, и поставлен на учет в налоговом органе на территории Саратовской области.

Подтверждаю, что _____
(полное наименование получателя субсидии)

не находится в стадии ликвидации (в отношении ее(его) не возбуждено арбитражным судом дело о признании банкротом и об открытии конкурсного производства).

Даю согласие на обработку и передачу указанных мною данных запрашивающей стороне (органам государственной власти, местного самоуправления и их должностным лицам и иным лицам, имеющим право на получение указанных сведений). Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

_____ (руководитель организации индивидуальный предприниматель)
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 2014 года
(дата заявления)»

Приложение № 18 к приказу министерства
сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 175 к приказу министерства
сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 года № 17-пр

**Заместителю Председателя Правительства
Саратовской области – министру сельского
хозяйства Саратовской области
А.А.Соловьеву**

(наименование получателя субсидий)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на возмещение части стоимости приобретённого в 2014 году нового технологического оборудования

Прошу Вас предоставить в 2014 году субсидии на государственную поддержку сельского хозяйства в рамках ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы на возмещение части стоимости нового технологического оборудования

(ИНН, наименование получателя субсидии, наименование района)

за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из **федерального бюджета**, по следующим реквизитам:

расчетный счет _____
БИК банка _____ к/счет банка _____
наименование банка _____
ИНН _____ КПП _____
Юридический адрес: _____
Адрес фактического местонахождения
(для корреспонденции): _____
Контактный телефон (с указанием кода): _____
E-mail _____
ОГРН _____ ОКАТО _____
Вид экономической деятельности (с указанием ОКВЭД) _____

Подтверждаю, что _____
(полное наименование получателя субсидии)

осуществляет производство (и переработку) продукции растениеводства на площадях, расположенных в Саратовской области, и поставлен на учет в налоговом органе на территории Саратовской области.

Подтверждаю, что _____
(полное наименование получателя субсидии)

не находится в стадии ликвидации (в отношении ее(его) не возбуждено арбитражным судом дело о признании банкротом и об открытии конкурсного производства).

Даю согласие на обработку и передачу указанных мною данных запрашивающей стороне (органам государственной власти, местного самоуправления и их должностным лицам и иным лицам, имеющим право на получение указанных сведений). Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

(руководитель организации индивидуальный предприниматель)
М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 2014 года
(дата заявления)»

Приложение № 19 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 176 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,

на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования для овощехранилищ в рамках ведомственной целевой программы «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской области» на 2013-2015 годы при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации овощехранилищ на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы

ИНН, ОКТМО и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 20 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 177 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования для овощехранилищ при условии модернизации в 2014 году овощехранилищ на территории Саратовской области

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 3,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 21 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 178 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,

на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 6,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела развития предприятий
пищевой и хлебопекарной промышленности

(подпись)

(Ф.И.О.)

отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности»

Приложение № 22 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 179 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,

на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей при условии модернизации в 2014 году производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области

ИНН, ОКВЭД, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 х гр. 4) : 100 %, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

Заместитель министра по экономике и финансам

Начальник отдела развития предприятий
пищевой и хлебопекарной промышленности

отдел развития предприятий пищевой и хлебопекарной промышленности»

Приложение № 23 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 180 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,
на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров, при условии реализации в 2014 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации логистических, оптовых распределительных центров Саратовской области, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы

ИНН, наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Размер субсидии, %	Причисляется к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 5,0 млн. руб.	Сумма субсидии к выплате, рублей
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

Заместитель министра по экономике и финансам

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

Приложение № 24 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 181 к приказу
министерства сельского хозяйства области
от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2014 году сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) субсидий за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета,

на возмещение части стоимости приобретенного в 2014 году технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров, при условии оснащения нового или модернизации существующего логистического, оптового распределительного центра на территории Саратовской области.

ИНН и наименование получателя субсидий, района

Наименование оборудования	Количество, шт.	Стоимость приобретения, руб.	Ставка субсидии, %	Причитается к выплате (гр. 3 x гр. 4) : 100 %, но не более 5 млн. руб.	Сумма субсидий к выплате, руб.
1	2	3	4	5	6
			50		
Итого:					

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

М.П.

" ____ " _____ 2014 г.

Заместитель Председателя Правительства
Саратовской области - министр сельского
хозяйства Саратовской области
(или первый заместитель министра)

Заместитель министра по экономике и финансам

Начальник отдела по развитию
продовольственных рынков, хранению
сельскохозяйственной продукции и интервенций

отдел по развитию продовольственных рынков, хранению сельскохозяйственной продукции и интервенций»

Приложение № 25 к приказу
 министерства сельского хозяйства области
 от 1 октября 2014 года № 69-пр

«Приложение № 182 к приказу
 министерства сельского хозяйства области
 от 02 апреля 2014 г. № 17-пр

**«РАЗМЕР СТАВОК
 НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В 2014 ГОДУ СУБСИДИЙ
 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА И ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО
 БЮДЖЕТА, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ
 СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА
 НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПРИОБРЕТЕННОГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
 ОБОРУДОВАНИЯ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ
 ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ПЕРЕРАБОТКИ РАСТЕНИЕВОДЧЕСКОГО СЫРЬЯ.
 РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ОВОЩЕХРАНИЛИЩ, ЛОГИСТИЧЕСКИХ, ОПТОВЫХ
 РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПО СБЫТУ КАРТОФЕЛЯ, ОВОЩЕЙ И ФРУКТОВ,
 ПРОЧЕЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ В
 САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2013-2015 ГОДЫ**

Направление финансирования	Размеры ставок субсидий			
	Федеральный бюджет		Областной бюджет	
	%	но не более, млн. руб.	%	но не более, млн. руб.
1.) На возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования для овощехранилищ:				
а) при условии реализации в 2013 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации овощехранилищ, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы	50	5,0	20	2,0
б) при условии модернизации в 2013 году овощехранилищ на территории Саратовской области	50	3,0	20	1,0
2) На возмещение части стоимости приобретенного технологического и холодильного оборудования для хранения и переработки плодов и овощей:				
а) при условии реализации в 2013 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области, одобренных комиссией по реализации Государственной	50	6,0	20	2,0

программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы				
б) при условии модернизации в 2013 году производства по хранению и переработке плодов и овощей на территории Саратовской области;	50	5,0	20	1,0
3) На возмещение части стоимости приобретенного технологического оборудования для логистических, оптовых распределительных центров:				
а) при условии реализации в 2013 году инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации логистических, оптовых, распределительных центров, одобренных комиссией по реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы	50	5,0	2	2,0
б) при условии оснащения новых или модернизации существующих логистических оптовых, распределительных центров на территории Саратовской области	50	5,0	20	1,5»

**Сведения о приросте мощностей по хранению и переработке плодовоовощной продукции
 по сельскохозяйственному товаропроизводителю - получателю субсидии
 по ведомственной целевой программе «Развитие переработки растениеводческого сырья. Развитие системы овощехранилищ, логистических, оптовых
 распределительных центров по сбыту картофеля, овощей и фруктов, прочей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Саратовской
 области» на 2013-2015 годы
 за 2014 год**

на _____ 2014г.

Наименование СХТП _____
 ИНН _____
 Наименование района Саратовской области _____

ериодичность: на дату получения субсидий, годовая (предоставляется не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным периодом)
 Единица измерения: тонн

Наименование показателя	ед. изм.	Показатели производственных мощностей на 01.01.2014	Плановые показатели производственных мощностей, вводимые в 2014г.	Фактические показатели производственных мощностей на 01.01.2015	прирост мощности	Фактические расходы на проведение модернизации, реконструкции и (или) строительства производства	
						7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
Мероприятие ведомственной целевой программы:		проведение строительства, реконструкции и модернизации овощехранилищ					
Мощность по хранению							
плодов							
овощей и картофеля							
Мероприятие ведомственной целевой программы:		хранение и переработка плодов и овощей					
Мощность по переработке							
плодов							
овощей и картофеля							
Мероприятие ведомственной целевой программы:		проведение строительства, реконструкции и модернизации логистических, оптовых, распределительных центров					
Мощность: по хранению плодов							
по первичной переработке плодов							
по хранению овощей и картофеля							
по первичной переработке овощей и картофеля							

Руководитель _____
 (подпись)

Главный бухгалтер _____
 (подпись)

М.П.

" ____ " _____ 2014г."